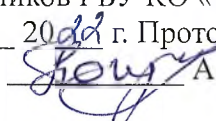


УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования
и науки Калужской области
от «28» 02 2022 г. № 200

Министр  А.С. Аникеев

УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
Калужской области
«Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания и
подготовки граждан к военной службе»
(новая редакция)

Новая редакция Устава принята Общим
собранием работников ГБУ КО «УМЦ ВПВ»
«21» 02 2022 г. Протокол № 1
Директор  А.В. Погудин

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданский кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и на основании постановления Правительства Калужской области от 27.12. 2013 № 738 «О создании государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Калужской области «Региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе». Учреждение является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Калужской области «Региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе» (приказ министерства образования и науки Калужской области от 25.05.2016 № 966 «О переименовании Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Калужской области «Региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе» и утверждении Устава в новой редакции»),

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение Калужской области «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе».

1.3. Сокращённое наименование Учреждения: ГБУ КО «УМЦ ВПВ».

1.4. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.5. Тип Учреждения: бюджетное.

1.6. Адрес Учреждения в пределах места нахождения: 248009, г. Калуга, ул. Платова, д. 6-а.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации (далее - РФ), федеральными конституционными законами РФ, федеральными законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти РФ, Уставом Калужской области, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области (далее - законодательство РФ), настоящим Уставом.

1.9. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Калужской области осуществляет министерство образования и науки Калужской области (далее - Учредитель).

1.10. Учредителем и собственником имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, является Калужская область.

1.11. Полномочия собственника в отношении закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления имущества Калужской области в соответствии с законодательством РФ в пределах своей компетенции осуществляет специально уполномоченный орган исполнительной власти Калужской области по управлению и распоряжению областным имуществом.

1.12. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, открытые в соответствии с законодательством РФ в органах казначейства счета; печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты, утверждённые в установленном порядке; ведёт делопроизводство, архив.

1.13. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, контракты, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов,

полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником ее имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.15. Собственник имущества Учреждения не отвечает по обязательствам Учреждения, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

1.16. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.17. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.18. Учреждение может иметь структурные подразделения, обеспечивающие осуществление им деятельности. Деятельность таких подразделений регулируется положениями, утверждаемыми приказом Учреждения, если иное не установлено Уставом.

1.19. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создается, включая финансирование расходов на содержание Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

1.20. Учреждение осуществляет функции государственного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт средств областного бюджета в установленном законодательством РФ порядке.

1.21. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством РФ, со дня выдачи ей лицензии.

1.22. Правоотношения Учреждения с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками и их представителями), порядок организации образовательного процесса регулируются в порядке, установленном законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми Учреждением локальными актами.

1.23. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.24. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в их работе.

1.25. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети Интернет.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями, задачами и видами деятельности, определёнными законодательством РФ и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление деятельности и оказание государственных услуг (выполнение работ), непосредственно направленных на достижение уставных целей деятельности Учреждения.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются военно-патриотическое воспитание детей и молодежи; организация обязательной подготовки граждан РФ (далее-обучающиеся) к военной службе, предусматривающая получение обучающимися начальных знаний в области обороны, подготовку обучающихся по основам военной службы в общеобразовательных организациях в рамках освоения ими образовательной программы среднего общего или среднего профессионального образования, и учебных пунктах образовательных организаций (далее-образовательные организации), а также реализация комплекса информационно-аналитических, иных мер по снижению негативного влияния распространения в сети «Интернет» информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию несовершеннолетних и мониторинг регионального сегмента сети Интернет для выявления детей и молодежи, склонных к совершению преступления.

2.4.1. Военно-патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей и молодёжи.

2.4.2. Формирование здорового образа жизни и профилактика курения, алкоголизма, наркомании и других асоциальных явлений в детской и молодёжной среде.

2.4.3. Содействие укреплению гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений в детской и молодёжной среде.

2.4.4. Участие в разработке и реализации региональных проектов и программ по вопросам военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания детей и молодежи, и по основам безопасности жизнедеятельности.

2.4.5. Организует подготовку граждан РФ по основам военной службы в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.12.1999 № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе».

2.4.6. Участие в организации учебных сборов обучающихся, проходящих подготовку по основам военной службы в образовательных организациях.

2.4.7. Участие в проведении военно-патриотических и духовно-нравственных комплексных детских и молодежных мероприятиях, праздников, олимпиад, конкурсов, фестивалей, мемориальных вечеров и встреч.

2.4.8. Проведение рейтинговой оценки учебной и воспитательной работы, связанной с подготовкой обучающихся к военной службе, в образовательных организациях в рамках освоения ими образовательной программы среднего общего или среднего профессионального образования.

2.4.9. Изучение, обобщение и организация внедрения передового опыта военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания детей и молодежи, подготовки обучающихся по основам военной службы и военно-учетным специальностям.

2.4.10. Борьба с противоправным контентом в сети Интернет, а также выявление сведений о лицах, осуществляющих распространение противоправного контента.

2.4.11. Выявление «группы риска» - несовершеннолетних, подвергшихся влиянию противоправного либо деструктивного контента в сети Интернет.

2.4.12. Мониторинг информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью выявления признаков распространения деструктивного и противоправного контента, а также источников его распространения.

2.4.13. Организация взаимодействия с военным комиссариатом Калужской области, региональным отделением ДОСААФ России по Калужской области, Главным управлением МЧС России по Калужской области, органами исполнительной власти Калужской области, органами управления образованием муниципальных образований Калужской области, общественными, спортивными учреждениями и организациями по организации военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания детей и молодежи и подготовки обучающихся к военной службе.

2.5. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.5.1. Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки.

2.5.2. Образование в области спорта и отдыха.

2.5.3. Деятельность спортивных объектов.

2.5.4. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов.

2.5.5. Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки.

2.6. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Условия и порядок формирования государственного задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Правительством Калужской области.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством РФ, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

2.8. Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

2.9. Иными видами деятельности Учреждения являются:

2.9.1. Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом.

2.9.2. Деятельность в области спорта прочая.

2.10. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

2.11. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджета Калужской области.

2.12. Учреждение осуществляет в установленной законодательством РФ порядке полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме. Учреждение осуществляет установленные законодательством РФ выплаты различным категориям граждан на основании приказа Учредителя.

2.13. Указанные в настоящем разделе виды деятельности являются исчерпывающими. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Компетенция Учредителя:

3.2.1. Утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

3.2.2. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

3.2.3. Назначение временно исполняющего обязанности директора Учреждения на период отсутствия директора Учреждения.

3.2.4. Формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого государственного задания.

3.2.5. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

3.2.6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения.

3.2.7. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

3.2.8. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

3.2.9. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством РФ.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор.

3.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждением.

3.5. Директор Учреждения:

- 3.5.1. Организует деятельность Учреждения, в том числе образовательную.
- 3.5.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.
- 3.5.3. Организует обеспечение прав участников образовательного процесса.
- 3.5.4. Организует и контролирует работу сотрудников Учреждения.
- 3.5.5. Создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников.
- 3.5.6. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» обеспечивает аттестацию сотрудников на соответствие занимаемой должности.
- 3.5.7. Выдает доверенности, совершает иные юридические действия.
- 3.5.8. Представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения для утверждения.
- 3.5.9. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения локальные акты.
- 3.5.10. Утверждает штатное расписание Учреждения и должностные обязанности работников Учреждения.
- 3.5.11. Применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.5.12. Делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности.
- 3.5.13. В пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Учреждения.
- 3.5.14. Организует учет и отчетность Учреждения.
- 3.5.15. Комплектует штат Учреждения посредством заключения трудовых договоров с лицами, отвечающими установленным квалификационным требованиям. Условия оплаты труда работников Учреждения определяются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения и трудовыми договорами в соответствии с законодательством РФ.
- 3.5.16. Несёт персональную ответственность за деятельность Учреждения и подотчётен Учредителю.
- 3.5.17. Принимает решения самостоятельно, если иное не установлено законодательством РФ и Уставом, и выступает от имени Учреждения без доверенности.
- 3.5.18. Осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Учредителя или коллегиальных органов управления Учреждением, предусмотренных законодательством РФ.
- 3.6. Директор Учреждения назначается на должность приказом Учредителя. Срок полномочий директора определяется приказом Учредителя.
- 3.7. На период временного отсутствия директора в случае его временной нетрудоспособности, отпуска или по другой причине Учредитель своим приказом возлагает исполнение обязанностей директора Учреждения на одного из штатных заместителей директора в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.
- 3.8. Исполняющий обязанности директора Учреждения осуществляет функции единоличного исполнительного органа в полном объёме.
- 3.9. Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.
- 3.10. Директор Учреждения не вправе совмещать занимаемую должность с другими руководящими должностями (кроме научного, патриотического и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения.
- 3.11. Органом коллегиального управления Учреждением является: Общее собрание работников Учреждения.
- 3.12. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.
- 3.13. Общее собрание работников Учреждения формируется из всех работников Учреждения и собирается Директором по мере необходимости или по требованию не менее одной четвертой от общего числа работников Учреждения, но не реже двух раз в год.
- 3.14. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа трудового коллектива Учреждения.

3.15. На заседании Общего собрания работников Учреждения из числа присутствующих на заседании избирается председатель и секретарь.

3.16. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания работников Учреждения и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения. При равенстве голосов голос председателя Общего собрания работников Учреждения является решающим.

3.17. К исключительной компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

3.17.1. Рассмотрение и принятие проекта Устава Учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав.

3.17.2. Принятие и утверждение коллективного договора.

3.17.3. Принятие внутреннего трудового распорядка.

3.17.4. Обсуждение проектов локальных актов.

3.17.5. Иные вопросы, вынесенные на рассмотрение директором или отнесенные к компетенции Общего собрания работников Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

3.19. В Учреждении также могут создаваться и иные органы коллегиального управления, деятельность которых регулируется положениями, утверждаемыми приказом Учреждения, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

3.20. Условия оплаты труда работников Учреждения определяются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения и трудовыми договорами в соответствии с законодательством РФ. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) руководящих работников Учреждения, педагогических работников Учреждения, вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала Учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ и регламентируется в правилах внутреннего трудового распорядка, трудовых договорах, должностных инструкциях и иных локальных нормативных актах Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.1.1. Имущество, закреплённое за ней на праве оперативного управления.

4.1.2. Бюджетные поступления в виде субсидий.

4.1.3. Доходы от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.1.4. Доходы от оказания платных образовательных услуг.

4.1.5. Средства от осуществления приносящей доход деятельности.

4.1.6. Имущество и денежные средства, переданные Учреждению в качестве дара, пожертвования или по наследству от физических и юридических лиц.

4.1.7. Иные источники, не запрещённые законодательством РФ.

4.2. Имущество Учреждения является государственной собственностью Калужской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством РФ, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством РФ, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества.

4.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением либо

приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.6. Учреждение несёт ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

4.7. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретенным Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.8. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

4.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется из бюджета Калужской области в виде субсидий на выполнение государственного задания Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.10. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.11. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчёт предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретенных за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.12. Недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретенное за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

4.13. Средства от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных образовательных услуг, а также денежные средства, переданные Учреждению в качестве дара, пожертвования или по наследству от физических и юридических лиц, и приобретённое за счёт этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются обособлено.

4.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета, открываемые в органах казначейства в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением случаев, установленных законодательством РФ).

4.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных Учреждениях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.16. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником имущества или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, в уставный (складочный)

капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.17. Учреждение ведёт налоговый учёт, бухгалтерский учёт и отчётность, статистическую отчётность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством РФ.

4.18. Контроль соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины Учреждения осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

4.19. При ликвидации Учреждения его имущество передаётся ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Калужской области, принявшему решение о ликвидации Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа Учреждения, его ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Деятельность Учреждения регламентируется законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

6.2. Локальными нормативными актами являются: настоящий Устав, коллективный договор, правила, приказы, инструкции, положения, иные виды локальных нормативных актов.

6.3. Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству РФ.

6.4. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.5. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления своей деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Организации, учитывается мнение представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством РФ, представительных органов работников, в случае их создания в Учреждении.

6.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством РФ об образовании, трудовым законодательством РФ положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

6.8. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора, за исключением случаев их принятия или согласования коллегиальными органами Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Уставом.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством РФ.